

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ
Zespołu Kształcenia i Wychowania
w Koczale

PODSTAWA PRAWNA:

1. Art. 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe
(Dz. U. z 2016 poz. 59)

REGULAMIN STOŁÓWKI
Zespołu Kształcenia i Wychowania w Koczale

I UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać:
 - a) uczniowie wnoszący opłaty indywidualne;
 - b) uczniowie, których dofinansowują Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Koczale oraz zakłady pracy;
 - c) nauczyciele;
2. Obiady muszą być spożywane przez uczniów w stołówce szkolnej. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, obiad może być wydany na wynos dorosłym członkom rodziny ucznia w dostarczone przez nich naczynia.

II ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki przygotowane przez pracowników kuchni w formie dwudaniowego obiadu: zupa, II danie i kompot.
2. Cena posiłku:
 - a) dla uczniów ustala się na podstawie kosztu surowców zużytych do przygotowania posiłku (tzw. „wsad do kotła”) wynosi: zupa – 1,50 zł, II danie - 3,00 zł
 - b) osoby zatrudnione w szkole obejmuje pełny koszt przygotowania posiłku i wynosi zupa – 1,80 zł, II danie - 6,00 zł
3. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

III OPŁATY

1. Opłaty można dokonywać wpłacając na konto szkoły „z góry” za dany miesiąc do 15 dnia miesiąca lub u intendenta w sekretariacie szkoły.

Nr rachunku bankowego szkoły: **54 9326 0006 0060 0923 2000 0010**

W tytule przelewu należy wpisać: **Nazwisko i imię dziecka, klasa, miesiąc/rok, za który opłacamy obiady.**

2. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady. W przypadku nieterminowego dokonania wpłat lub niezapłacenia w danym

REGULAMIN STOŁÓWKI
Zespołu Kształcenia i Wychowania w Koczale

miesiącu dziecku zostanie wstrzymane wydawanie obiadów, aż do chwili uregulowania należności za dany miesiąc.

3. W przypadku nieterminowego regulowania należności będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę.
4. W przypadku całkowitej rezygnacji dziecka z obiadów rodzice (opiekunowie) proszeni są o kontakt telefoniczny lub osobisty z sekretariatem szkoły lub intendentem.

IV ZWROTY ZA NIEWYKORZYSTANE POSIŁKI

1. Odpis za niewykorzystane posiłki przysługuje wyłącznie osobie, która zgłosi nieobecność ucznia drogą mailową na adres zkiwkoczala@poczta.onet.pl lub telefonicznie intendentce lub do sekretariatu z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, w przeciwnym razie odpis nie będzie dokonywany.
2. Obowiązek zgłaszania nieobecności uczniów uczestniczących w wycieczce szkolnej lub innym zorganizowanym przez szkołę wyjeździe za niewykorzystany posiłek przez ucznia, spoczywa na wychowawcy klasy lub na organizatorze wycieczki/imprezy szkolnej.
3. Zgłoszenie nieobecności, o której mowa w pkt. 2 musi nastąpić najpóźniej na 4 dni przed planowaną wycieczką/ imprezą.
4. Każda zgłoszona nieobecność jest odliczona w następnym miesiącu.

V WYDAWANIE POSIŁKÓW

1. Posiłki wydawane są wyłącznie w stołówce szkolnej w godzinach: 10:20-14:00
2. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (dzieci niekorzystające z posiłków, rodzice oraz inne osoby proszone są o niewchodzenie do stołówki podczas posiłków).
3. Przed okienkiem, w którym wydawane się posiłki obowiązuje kolejka w jednym szeregu.
4. Obiady uczniom wydawane są na podstawie listy sporządzonej przez intendenta szkoły.
5. Każdy uczeń szkoły może zgłosić wychowawcy lub pedagogowi szkolnemu, że w danym dniu jest głodny i skorzystać z posiłku, jeżeli będzie jeszcze dostępny. Posiłki dla tych uczniów wydawane będą na ostatniej przerwie obiadowej (13:35 – 14:00).
6. W stołówce wywieszony jest aktualny jadłospis na cały tydzień.

REGULAMIN STOŁÓWKI
Zespołu Kształcenia i Wychowania w Koczale

VI ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

1. Nad bezpieczeństwem uczniów stołujących się czuwa nauczyciel dyżurujący.
2. Uczniowie korzystający ze stołówki zobowiązani są do pozostawiania kurtek oraz obuwia wyjściowego w szatni, a plecaków przed stołówką.
3. W stołówce szkolnej uczeń powinien:
 - spokojnie poruszać się po stołówce,
 - zachować porządek przy odbiorze drugiego dania oraz przy oddawaniu naczyń,
 - zachowywać się cicho,
 - zostawić po sobie porządek.
4. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu i właściwego zachowania się w stołówce. O nagannym zachowaniu ucznia w stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz Dyrektor szkoły, a dziecko zostanie wypisane z posiłków.

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. We wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04 września 2017 roku.

Opracował:

INTENDENT
Elżbieta Woronowicz

Zatwierdził:

DYREKTOR ZESPOŁU
mgr Wiesława Lisek-Fronczak