

Regulamin organizacji dyżuru wakacyjnego dla Przedszkola Publicznego w Koczale

opracowany na podstawie art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900), § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2736) i Statutu Przedszkola.

§ 1.

1. Przedszkole jest placówką nieferyjną i funkcjonuje przez cały rok, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole.
2. W czasie przerwy wakacyjnej (w sierpniu) dzieci uczęszczające do przedszkola Gminy Koczała mają zapewnione miejsce w przedszkolu.
3. Z dyżurów mogą korzystać dzieci uczęszczające w roku szkolnym 2023/2024 do przedszkola prowadzonego przez Gminę Koczała.
4. Przerwy w działalności przedszkola w okresie wakacji związane są z prowadzonymi pracami remontowo-modernizacyjnymi oraz prawem nauczycieli do urlopu wypoczynkowego.

§ 2.

1. Zasady przyjmowania dzieci do przedszkola Gminy Koczała w okresie letnich miesięcy (sierpień) roku szkolnego 2023/2024 określa niniejszy regulamin.

§ 3.

1. Rodzic (opiekun prawny) ma prawo zapisać dziecko na dyżur w miesiącu sierpniu.
2. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola jest wniosek przyjęcia dziecka do przedszkola na wakacyjny dyżur.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, można złożyć bezpośrednio w sekretariacie przedszkola. Wniosek do pobrania znajduje się u dyrektora przedszkola.

§ 4.

1. Rodzice (opiekunowie prawni), składają wniosek w formie papierowej:
 - 1) pobierają wniosek w przedszkolu,
 - 2) wypełniają wniosek odręcznie i po podpisaniu składają w przedszkolu.
3. Wniosek zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny należy złożyć w okresie od 27.05.2024 r. do 07.06.2024 r.

Rekrutacja na dyżur wakacyjny

§ 5.

1. Przyjęcie dziecka do przedszkola odbywa się na podstawie złożenia wniosku w terminie wyznaczonym przez wicedyrektora ds. edukacji przedszkolnej.
2. Publikacja listy dzieci na letni dyżur odbędzie się w dniu 17.06 2024 r. do godziny 15.00 poprzez udostępnienie list dzieci na dyżur w budynku przedszkola.
3. Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur jest terminowe złożenie wniosku przez rodziców (opiekunów prawnych).

Zasady wnoszenia opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w okresie letniego dyżuru

§ 6.

W okresie letniego dyżuru przedszkola Gminy Koczała zapewnia się bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę od poniedziałku do piątku przez 5 godzin dziennie.

§ 7.

1. Poza czasem wymienionym w § 8 świadczenia i usługi realizowane są odpłatnie.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1, wynosi 1,30 zł za każdą godzinę pobytu dziecka w przedszkolu i dotyczy dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat.
3. Wysokość opłaty ustalana jest jako iloczyn stawki godzinowej, o której mowa w ust. 2, liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu ponad czas określony w § 6 oraz liczby dni pobytu dziecka w przedszkolu.

§ 8.

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do przedszkola w okresie letniego dyżuru jest wniesienie opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w okresie letniego dyżuru, w terminie 14 dni od dnia opublikowania informacji o przyjęciu dziecka, na rachunek wskazany przez dyrektora przedszkola.
2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka mogą być zwolnieni z opłat za wyżywienie dziecka w czasie dyżuru wakacyjnego pod warunkiem dostarczenia do przedszkola zaświadczenia o finansowaniu posiłków dziecka przez Ośrodek Pomocy Społecznej. Zaświadczenie wnosi się w terminie 14 dni od dnia opublikowania informacji o przyjęciu dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny.
3. Brak uiszczenia opłaty lub niedostarczenie zaświadczenia we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w przedszkolu podczas letniego dyżuru.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Karta zgłoszenia na dyżur wakacyjny.
2. Oświadczenie do odbioru dziecka z przedszkola – upoważnienie

Regulamin wchodzi w życie na mocy zarządzenia.